

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Regolamento UE 2016/679 – (GDPR General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali

Il Titolare del trattamento è “Centro Per La Famiglia Sesto S.G. – ETS” con sede in via Fogagnolo, 104 – 20099 Sesto San Giovanni (MI), nella persona del legale rappresentante Mons. Donato Maria Cariboni. Il Responsabile del Trattamento è dott.ssa Anna Maria Franco, direttore del Centro.

I suoi dati personali (nome e cognome, telefono, indirizzo, eventuale indirizzo di posta elettronica) saranno utilizzati, con questo Suo esplicito consenso, per le attività svolte dall’associazione:

Attività socio-sanitaria, come descritta nel nomenclatore dei consultori famigliari di Regione Lombardia:

- l’attività consiste in visite ostetriche-ginecologiche e/o esami di laboratorio (pap-test) e percorsi psico-educativi e incontri di gruppo ed è prestata da operatori specialisti con le seguenti professionalità: ginecologi, ostetriche, psicologi e psicoterapeuti, assistenti sociali, assistente sanitario ed insegnante di massaggio infantile;
- i dati saranno necessari per lo svolgimento puntuale delle attività: contatti telefonici per appuntamenti e comunicazioni con operatori nell’ambito della attività di consulenza specialistica richiesta;
- i dati saranno trattati in formato cartaceo ed elettronico e potranno essere trasmessi a terzi per l’erogazione della prestazione stessa (Laboratorio Analisi) e/o diffusi solamente in dipendenza di obblighi di legge derivanti dal fatto di essere struttura Accreditata a Regione Lombardia e convenzionata ATS.
- i dati personali potrebbero dover essere resi accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso

Per i dati personali saranno adottate tutte le misure di sicurezza e le procedure idonee a proteggerne la riservatezza e il segreto professionale.

Il conferimento dei dati è da ritenersi di natura obbligatoria. Il mancato conferimento dei dati impedirà a codesta struttura di erogare il servizio richiesto.

Il Trattamento verrà effettuato solo a seguito di consenso esplicito raccolto in questo documento. Si precisa:

- che il consenso dato può essere revocato in qualsiasi momento, inviando una mail al direttore del servizio all’indirizzo amfranco@centroperlafamiglia.it.
- che la revoca non comporta la cancellazione dei dati nel fascicolo sociosanitario, in risposta agli adempimenti relativi alla tenuta documentale per le strutture accreditate contenuti nel Titolario e Massimario del sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia.

In qualità di interessato, Lei possiede i diritti di cui all’Art. 15 GDPR e in particolare i diritti di:

A. ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

B. ottenere l’indicazione: a) dell’origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del Titolare, dei responsabili e del rappresentante eventualmente designato ai sensi dell’Art. 3.1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

C. ottenere: a) l’aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

D. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che la riguardano a fini di invio di materiale informativo, mediante l’uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l’intervento di un operatore mediante e-mail. Pertanto, l’interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione. Inoltre, possiede i diritti di cui agli Artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all’oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché; il diritto di reclamo all’Autorità Garante.

Formula di acquisizione del consenso dell'interessato
all'art 6.1.a del regolamento Ue 2016/679 (GDPR)

Cognome _____ Nome _____

nata/o a _____ il _____ residente a _____

in via _____

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi del D.lgs. 101/2018:

- presta il suo consenso al trattamento dei dati personali necessari al perseguimento dei fini indicati nella suddetta informativa.
Presto il consenso Nego il consenso
- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nella suddetta informativa.
Presto il consenso Nego il consenso
- presta il suo consenso per la trasmissione all'Agenzia delle Entrate degli eventuali dati contabili, ai fini dell'elaborazione del mod. 730/UNICO precompilato.
Presto il consenso Nego il consenso

Dichiara, inoltre di avere ricevuto le seguenti informazioni:

- caratteristiche della struttura, professionalità degli operatori e reperibilità del materiale informativo (Carta dei Servizi e Codice Etico);
- gli specialisti sono strettamente tenuti ad attenersi ai Codici Deontologici specifici della propria professione; la prestazione offerta riguarda prestazioni socio-sanitarie di consultorio;
- per il conseguimento dell'obiettivo saranno utilizzati prevalentemente i seguenti strumenti: visite ed ecografie ostetriche-ginecologiche, esami di laboratorio, colloqui, test, scale di valutazione ed incontri di gruppo;
- in situazioni particolari e specifiche per i colloqui potrà essere utilizzata una piattaforma per videochiamate (ad esemplificazione Google Meet o Zoom). In questo caso la videochiamata avverrà per entrambe le parti in un luogo privato, riservato e in assenza di terzi non dichiarati; la videochiamata non potrà essere registrata e/o videoregistrata senza espresso consenso da parte di entrambi le parti né i suoi contenuti divulgati a terzi (compresi eventuali allegati);
- le Parti sono tenute alla scrupolosa osservanza delle date e degli orari degli appuntamenti che vengono concordati. In caso di sopravvenuta impossibilità a rispettare l'appuntamento fissato, la Parte impossibilitata è tenuta a darne notizia all'altra in tempi congrui. In caso di mancato appuntamento, senza congruo preavviso, l'Ente si riserva di chiedere il corrispettivo;
- in seguito a due appuntamenti mancati senza avvisare il Centro e senza motivazioni valide, gli operatori potranno considerare l'utente dimesso;
- non è possibile definire a priori la durata globale dell'intervento così come la frequenza di visite e colloqui. Obiettivi e tempi saranno concordati, anche di volta in volta, e annotati all'interno del fascicolo laddove la normativa prevede un P.I.;
- nel caso di trattamenti psicosociali, in qualsiasi momento è possibile interrompere il rapporto comunicando alla/al dott.ssa/dott. la volontà di interruzione; tuttavia, al fine di permettere i migliori risultati dello stesso, va comunicata allo specialista la volontà di interruzione, rendendosi disponibili ad effettuare un ultimo incontro finalizzato alla sintesi del lavoro svolto;
- lo specialista psicologo/psicoterapeuta può valutare ed eventualmente proporre l'interruzione del rapporto quando constata che non vi sia alcun beneficio dall'intervento e non è ragionevolmente prevedibile che ve ne saranno dal proseguimento dello stesso. Se richiesto può fornire le informazioni necessarie a ricercare altri e più adatti interventi (art.27 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani);
- l'operatore è strettamente tenuto al segreto professionale fuorché nelle situazioni esplicitamente previste dalla Legge;
- in quanto Ente accreditato, dal *Centro per la Famiglia Sesto S.G. – ETS* non verranno prese in considerazione richieste di relazioni di parte, anche di avvocati, per cause di separazioni/divorzio.

Sesto S. Giovanni _____

Firma leggibile _____